

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PERÍODO TARDE

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022 PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS

Atenção: Confira seu cargo e leia todas as instruções constantes no seu Caderno de Questões e Folha de Respostas.

1. Seu caderno deve conter 30 (trinta) questões, com 04 (quatro) alternativas, assim dispostas:

Disciplina	Composição
Língua Portuguesa	1 a 10
Matemática	11 a 15
Conhecimentos Gerais / Legislação Municipal	16 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 30

2. A Prova terá duração de 3h (três horas), incluindo preenchimento da Folha de Respostas.
3. Após sua identificação, você deverá permanecer dentro da sala, sendo permitida a saída somente acompanhado de um fiscal e após 30min (trinta minutos) do início da prova.
4. Para uso do sanitário e/ou beber água, você deverá solicitar ao Fiscal de Sala e somente levantar após autorização.
5. O candidato só poderá sair da sala em definitivo após 1h (uma hora) do início da prova.
6. Ao deixar a sala definitivamente, não poderá utilizar o sanitário dos candidatos que ainda estão realizando prova, e só poderá levar o Caderno de Questões restando 1h (uma hora) para o final da prova.
7. Enquanto estiver realizando a Prova é proibido utilizar materiais de consulta, livros, apostilas, calculadoras, régua, quaisquer equipamentos eletrônicos, chapéus, bonés, e/ou similares, conforme constante no edital de abertura. Caso o fiscal constate alguma irregularidade irá anotar em Ata da Sala, para devidas providências da Comissão Organizadora.
8. Sobre sua carteira deverá permanecer somente documento oficial original com foto, caneta de tinta azul ou preta, Caderno de Questões e Folha de Respostas.
9. Você poderá utilizar seu Caderno de Questões para rascunho.
10. Você receberá do Fiscal de Sala a Folha de Respostas definitiva. Confira seus dados e em caso de erro, chame o fiscal. Após conferir, **assine no campo destinado à assinatura do candidato**. Em hipótese alguma ela será substituída caso o candidato dobre, amasse, rasgue ou molhe. Cuidado, pois esse será o único documento válido para correção.
11. Caso algum equipamento eletrônico emita som, mesmo que desligado e lacrado no plástico de pertences, o candidato portador do equipamento será automaticamente eliminado do concurso.
12. Transcreva suas respostas para Folha de Respostas com caneta de tinta azul ou preta. **Atenção:** verifique na Folha de Respostas a forma correta de preenchimento.
13. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada, em branco ou preenchidas de forma diferente das instruções serão anuladas.
14. Após terminar sua Prova avise o Fiscal, pois ele autorizará a entrega da sua Folha de Respostas e Caderno de Questões, se for o caso.
15. Caso algum candidato seja flagrado na tentativa de fraude, esse será automaticamente eliminado do Concurso, ainda sujeito a processo civil ou criminal.
16. Qualquer questionamento ou dúvidas devem ser feitos em voz alta ao fiscal.
17. Os 03 (três) últimos candidatos deverão sair juntos da sala, após a conferência e lacre do material da sala.
18. Aguarde a autorização do Fiscal para iniciar sua Prova.



-----DESTAQUE AQUI-----

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30



Língua Portuguesa

Leia o texto para responder as questões.

Inglaterra prepara fim de restrições contra pandemia e plano para 'conviver com covid'

O primeiro-ministro do Reino Unido, Boris Johnson, se prepara para anunciar nesta segunda-feira (21/2/22) o fim de todas as restrições referentes à pandemia de coronavírus na Inglaterra, como a obrigação de isolamento para pessoas que testam positivo para covid.

A previsão é que o primeiro-ministro deve se reunir com sua equipe pela manhã e anunciar o plano no Parlamento durante a tarde. Seu anúncio deve se restringir à Inglaterra, já que as outras três nações do Reino Unido — Irlanda do Norte, Escócia e País de Gales — possuem alguma autonomia para definir suas próprias regras.

Johnson disse que o fim das restrições "marca um momento de orgulho à medida que começamos a aprender a viver com a covid".

No entanto, os planos de Johnson estão sendo criticados por cientistas e pela oposição, que afirmam que ainda é cedo demais.

Johnson disse que seu plano para pôr fim às medidas especiais de pandemia levaria a sociedade "a um retorno à normalidade" após "um dos períodos mais difíceis da história do nosso país".

Ele afirmou que o que considera um sucesso do programa de vacinação contra a covid colocou a Inglaterra em uma "forte posição para considerar o fim das restrições legais remanescentes".

O governo britânico diz que a pandemia "não acabou" e que o plano para "viver com Covid" adotará uma "abordagem cautelosa" que manterá "alguns sistemas de vigilância e planos de medidas de contingência que podem ser acionados, se necessário, para responder a novas variantes".

[...]

Disponível em <https://www.bbc.com/portuguese/internacional-60460890>

1. A palavra "orgulho" é grafada com -lh, assim como

- a) família.
- b) compartilha.
- c) sandalha.
- d) avalhia.

2. Assinale a alternativa que apresenta uma palavra separada por sílabas incorretamente.

- a) Cau-te-lo-sa.
- b) Ne-ces-sá-rio.
- c) Vi-gi-lân-cia.
- d) Va-rian-tes.

3. Qual o sinônimo de "restrições"?

- a) Limitações.
- b) Descontrole.
- c) Aumento.
- d) Extensão.

4. O que significa "pandemia"?

- a) Epidemia que atinge uma pequena região ou se dissemina de maneira rápida.
- b) Epidemia que atinge uma grande região ou se dissemina de maneira rápida.
- c) Epidemia que atinge uma grande região ou se dissemina de maneira lenta.
- d) Epidemia que atinge uma pequena região ou se dissemina de maneira lenta.

5. Assinale a alternativa que não apresenta uma dissílabo.

- a) Plano.
- b) Para.
- c) Viver.
- d) Com Covid.

6. Assinale a alternativa que apresenta a divisão silábica correta da palavra "Inglaterra".

- a) In-gla-te-ra.
- b) In-gla-te-rra.
- c) In-gla-ter-ra.
- d) In-gla-terr-a.

7. "Sucesso" é grafado com -ss, assim como

- a) Regresso.
- b) Pessoa.
- c) Messo.
- d) Ssesso.

8. Assinale a alternativa correta sobre a palavra "primeiro-ministro".

- a) É um substantivo feminino.
- b) É uma palavra composta por justaposição.
- c) É uma palavra composta por aglutinação.
- d) É uma palavra composta por derivação imprópria.

9. Analise: "A pandemia não acabou" e assinale a alternativa que apresenta o número de sílabas de cada palavra, respectivamente.

- a) 1 - 3 - 1 - 4.
- b) 1 - 4 - 1 - 4.
- c) 1 - 4 - 1 - 3.
- d) 1 - 3 - 1 - 3.

10. "Cautelosa" é grafada com -s, assim como

- a) Belesa.
- b) Certesa.
- c) Preguiçosa.
- d) Limpesa.

Matemática

11. Considerando a sequência numérica de 50 a 99, assinale a alternativa que apresenta a quantidade de vezes que o algarismo 6 aparece.

- a) 14
- b) 15
- c) 16
- d) 17

Conhecimentos Gerais / Legislação Municipal

12. O chefe do setor de serviços gerais de uma prefeitura resolveu separar a sua equipe em grupos, com a maior quantidade de grupos possível. Na equipe desse setor existiam 15 servidores, sendo 10 servidores do sexo masculino e 5 servidoras do sexo feminino. Assinale a alternativa que representa a quantidade possível de grupos formados, considerando que em cada grupo deverá ter necessariamente pelo menos uma servidora do sexo feminino.
- a) 03 grupos
b) 04 grupos
c) 05 grupos
d) 07 grupos
13. Dizemos que um número é divisor de outro quando a divisão é exata, ou seja, não há resto, pois o número é dividido em partes iguais. Considerando a sequência apresentada, assinale a alternativa que só apresenta números que são divisores exatos por 3. {6, 9, 14, 21, 25, 27, 30, 33, 38}.
- a) 21, 27
b) 9, 25
c) 6, 38
d) 14, 38
14. Um grupo de pessoas que defende o meio ambiente resolveu fazer uma caminhada para chamar a atenção para os crimes ambientais que estavam ocorrendo na região na qual moravam. A ideia era sair da cidade de origem e caminhar até uma reserva ambiental que ficava a uma distância de 325 quilômetros. O planejamento do grupo era caminhar 30 quilômetros por dia e então faria uma pausa para dormir e descansar. Considerando que o grupo cumpriu rigorosamente o planejado, assinale a alternativa que representa a quantidade aproximada de dias que o grupo levou para chegar ao destino desejado.
- a) 08
b) 09
c) 10
d) 11
15. Um trabalhador, no final do dia, recebeu seu salário mensal no valor de R\$ 2.000,00 líquido. No caminho para casa resolveu aproveitar e pagar algumas contas. Entrou em um caixa bancário e pagou a conta de luz da sua casa no valor de R\$ 180,00, pagou a conta de água no valor de R\$ 160,00, pagou também a fatura do cartão de crédito no valor de R\$ 350,00. Antes de chegar na sua casa aproveitou e deu uma paradinha no supermercado para comprar algumas mercadorias que estavam faltando, gastando mais R\$ 300,00. Considerando os gastos que o trabalhador teve até chegar em sua casa, assinale a alternativa que representa o valor que sobrou do salário do trabalhador para passar o restante do mês.
- a) R\$ 990,00
b) R\$ 1.000,00
c) R\$ 1.010,00
d) R\$ 1.100,00
16. Quando Lidianópolis ainda era um distrito, pertencia a qual município?
- a) Lunardelli.
b) Arapuã.
c) Cruzmaltina.
d) Jardim Alegre.
17. Qual município não faz limite com Lidianópolis?
- a) Grandes Rios.
b) Borrazópolis.
c) Ivaiporã
d) Lunardelli.
18. Segundo a Lei Orgânica de Lidianópolis, assinale a alternativa correta.
São Poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o
- a) Judiciário e a Câmara de Vereadores.
b) Cartório e Executivo.
c) Legislativo e Executivo.
d) Legislativo e Fórum Estadual
19. Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.
O Surfista _____, 28 anos, irá ficar de fora das primeiras etapas do WSL (Liga Mundial de Surfe) para cuidar da sua saúde mental. O anúncio foi feito por ele em suas redes sociais.
- a) Italo Ferreira
b) Lucas Chumbo
c) Kelly. Slater
d) Gabriel Medina
20. De acordo com o Hino de Lidianópolis, assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas.
**A madeira do chá eclodido
Destas matas de _____
E o Ivaí em seu curso tão lindo
Inspirando _____.**
- a) intenso vigor / poemas de amor
b) paisagens secretas / toda alma com louvor
c) belezas imensas / ribeirinhos alegres
d) flora esplêndida / quem passa por ali

Conhecimentos Específicos

21. Assinale a alternativa que contém somente exemplos de boas maneiras no ambiente de trabalho.
- a) Ser pontual, manter o ambiente de trabalho limpo e organizado, respeitar as diferenças de culturas, crenças e gostos.
b) Usar vestimentas adequadas, apelidar os colegas, estar disposto em ajudar.
c) Respeitar a privacidade dos colegas, abordar assuntos polêmicos, ser pontual.
d) Ser educado com colegas e usuários, respeitar a hierarquia, fazer distinção entre os colegas.

22. **A falta de organização do ambiente de trabalho acarreta, exceto:**
- queda da produtividade.
 - deterioração de equipamentos de trabalho.
 - imagem pouco profissional da organização.
 - aumento na produtividade.
23. **Informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) para o que se afirma e assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.**
São ações para o bom atendimento, presencial ou telefônico:
- () identificar as necessidades dos usuários.
() adotar informações conflitantes.
() acirrar a burocracia.
() cumprir prazos e horários.
() fazer uso da empatia.
() analisar as reclamações.
() contestar as boas sugestões.
- V – F – F – V – V – V – F.
 - V – V – F – V – F – V – V.
 - V – V – V – F – V – F – F.
 - V – F – V – V – F – V – F.
24. **Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas abaixo.**
No atendimento telefônico, a _____ é o fator principal para garantir a qualidade da comunicação. Portanto, é preciso que o atendente saiba _____ o usuário para responder a suas demandas de maneira _____.
- mensagem / ouvir / cordial, compreensível e evasiva
 - mensagem / entender / cordial, clara e subjetiva
 - linguagem / ouvir / cordial, clara e objetiva
 - linguagem / entender / apática e ambígua
25. **Compreende todas as comunicações oficiais que partem exclusivamente das lideranças, como a delegação de tarefas; os comunicados; os feedbacks de correção, melhoria e reconhecimento; entre outros. Trata-se da comunicação**
- diagonal.
 - horizontal.
 - ascendente.
 - descendente.
26. **Maria, auxiliar administrativo da Prefeitura, telefona para João Paulo, Fiscal do mesmo órgão, informando que chegaram algumas correspondências para o seu setor. O receptor e o canal de comunicação são, respectivamente:**
- Ana e correspondências.
 - João Paulo e correspondências.
 - Ana e telefone.
 - João Paulo e telefone.
27. **O e-mail, por seu baixo custo e celeridade, transformou-se a principal forma de envio e recebimento de informações e documentos na administração pública. Analise as assertivas e assinale a alternativa correta quanto às correspondências eletrônicas.**
- A mensagem do correio eletrônico deve ser revisada com o mesmo cuidado com que se revisam outros documentos oficiais.
 - O texto permite manifestações emocionais, uma vez que se trata de uma comunicação informal. Assim, ícones e emoticons podem ser utilizados.
 - Os textos das correspondências eletrônicas podem ser redigidos com abreviações como “vc”, “pq”, usuais das conversas na internet, ou neologismos, como “naum”, “eh”, “aki”;
 - Não se deve utilizar texto em caixa alta para destaques de palavras ou trechos da mensagem pois denota agressividade de parte do emissor da comunicação.
- Apenas uma assertiva está correta.
 - Apenas duas assertivas estão corretas.
 - Apenas três assertivas estão corretas.
 - Todas estão corretas.
28. **É o conjunto de documentos vinculados aos objetivos imediatos para os quais eles foram produzidos ou recebidos no cumprimento de atividades-meio e atividades-fim, e que se conservam junto aos órgãos produtores em razão de sua vigência e da frequência com que são consultados. O texto refere-se ao arquivo**
- central.
 - corrente.
 - intermediário.
 - permanente.
29. **Assinale a alternativa correta quanto ao método ideográfico de arquivamento.**
- Os documentos são ordenados por assuntos.
 - Os documentos recebem um número de acordo com a sua ordem de entrada ou registro no arquivo.
 - Consiste em organizar os documentos arquivados de acordo com a ordem alfabética.
 - É considerado uma variação do sistema alfabético e utiliza cores para cada letra ou grupo de letras.
30. **Relacionamento interpessoal é o vínculo criado entre dois ou mais indivíduos, com base em suas interações e no contexto social em que atuam. São pilares dos relacionamentos de qualidade, exceto:**
- empatia.
 - adequação ao ambiente.
 - comunicação com ruídos.
 - autoconhecimento.